



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 22**

с углубленным изучением отдельных предметов»

603163 г. Нижний Новгород, ул. Верхне-Печерская, 5А

тел (831) 460-17-77, 4 60-17-42

<http://school22nn.ru>, s22_nn@mail.52gov.ru

ПРИКАЗ

01.09.2025г.

№ 55

**Об обеспечении АТЗ обучающихся и
сотрудников ОУ**

С целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся и сотрудников, материальных ценностей, здания школы, в целях надлежащего порядка по предупреждению возможных аварийных ситуаций, террористических актов, для поддержания дисциплины в период учебно-воспитательного процесса, и руководствуясь приказом департамента образования города Нижнего Новгорода от 28.08.2025 г. № 970 «Об усилении комплексной безопасности в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Мавричеву С.В., ответственному за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности, дополнительно провести беседы с учащимися по соблюдению Порядка действий при возникновении экстренных ситуаций в ОО.

2. Нетужиловой И.П., зам.директора по АХР, усилить контроль за пропускным и внутриобъектовым режимами в ОО. Исключить бесконтрольное пребывание в ОО посторонних лиц и нахождение транспортных средств. Принять к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов меры ответственности, предусмотренные законодательством РФ. При обнаружении подозрительных предметов на территории и в здании ОО немедленно принять меры безопасности (приложение к приказу).

Срок - постоянно.

2.1. Обеспечить систематический контроль за состоянием, наличием и функционированием инженерно-технической укрепленности и средств охраны ОО. Закрыть доступ в здание и на территорию ОО (посредством СКУД). Обеспечить контроль за проведением ежедневного осмотра ограждения (калиток, ворот), зданий (входных дверей) на предмет отсутствия доступа и работоспособности СКУД, с отметкой в журнале.

Срок - не менее 5 раз в день.

2.2. Обеспечить контроль за проведением ежедневного осмотра территорий, зданий и других помещений, где идут ремонтные работы на отсутствие бесхозных предметов, возможного нахождения в них запрещенных предметов и веществ, с отметкой в журнале.

Срок - не менее 5 раз в день.

2.3. Обеспечить техническое обслуживание и своевременный ремонт установленных на объекте систем безопасности и средств связи.

Срок - постоянно.

2.4. Усилить контроль за пропускным режимом в ОУ. Исключить бесконтрольное пребывание в ОУ посторонних лиц и нахождение транспортных средств.

Срок – постоянно.

2.5. Обеспечить систематический контроль за состоянием, наличием и функционированием инженерно – технической укрепленности и средств охраны ОУ. Закрыть доступ в здание и на территорию ОУ (СКУД). Обеспечить контроль за проведением ежедневного осмотра ограждения (калиток, ворот), зданий (входных дверей) на предмет отсутствия доступа и работоспособности, с отметкой в журнале.

Срок – не менее 5 раз в день.

2.6. Обеспечить контроль за проведением ежедневного осмотра территории, здания ОУ с целью обнаружения подозрительных предметов, возможного нахождения в них запрещенных предметов и веществ, с отметкой в журнале.

Срок – 5 раз в день.

2.7. Обеспечить техническое обслуживание и своевременный ремонт установленных на объекте систем безопасности и средств связи.

Срок – постоянно.

2.8. Организовать постоянный контроль за противопожарным режимом в ОУ.

Срок – постоянно.

3. Гнетнёвой Е.В., ответственной за работу сайта ОО, обеспечить безопасность информационных систем и сайтов ОО (ограничить доступ к администрированию) на предмет возможных кибератак.

Срок - постоянно.

3.1. Проанализировать сроки завершения контрактов (договоров) ОО на мероприятия, связанные с безопасностью ОО с целью своевременного перезаключения.

Срок - постоянно.

4. Нетужиловой И.П., зам.директора по АХР, организовать постоянный контроль за противопожарным режимом в ОО.

Срок - постоянно.

4.1. Принять меры по устранению нарушений, выявленных сотрудниками государственного пожарного надзора в ходе контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в ОО.

Срок - 10.09.2025.

4.2. Обеспечить наличие исправной автоматической системы противопожарной защиты в ОО.

Срок - 10.09.2025.

4.3. Организовать, с привлечением специалистов, проведение осмотров (ревизии) электрохозяйства на вверенных объектах ОО, в том числе электророзеток и электрооборудования (бытовых приборов и техники), принять меры к обеспечению соблюдения требований пожарной безопасности при эксплуатации данного оборудования. При необходимости провести планово-предупредительный ремонт имеющего повреждения и неисправности электрооборудования и устаревшей электропроводки.

Срок - 10.09.2025, далее ежеквартально.

5. Мавричеву С.В., ответственному за антитеррористическую безопасность,

5.1. Организовать комиссионную проверку готовности технического персонала и работников, обеспечивающих физическую охрану ОО, к действиям при совершении (угрозе совершения) преступления в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности. Срок - 10.09.2025, далее ежемесячно.

5.2. Организовать учебно-тренировочные занятия с детьми и сотрудниками на возможный случай чрезвычайной ситуации, согласно разработанным планам и алгоритмам за три дня до начала проведения тренировок):

- по пожарной безопасности (предусмотреть оповещение районных отделов МЧС России ;
- по антитеррористической защищенности (предусмотреть оповещение районных отделов полиции и Росгвардии за три дня до начала проведения тренировок).

Срок - 10.09.2025 (в отношении сотрудников), 20.09.2025 (в отношении сотрудников и обучающихся), далее ежемесячно.

5.3. Совместно с Уткиным В.Н., ответственным за ГО и ЧС, организовать учебно-тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников из зданий МОО на возможный случай ЧС, согласно разработанному плану.

Срок – один раз в четверть.

5.4. Обеспечить проведение внеплановых инструктажей с сотрудниками МОО, сотрудниками осуществляющими охрану МОО, с учащимися, родителями (с записью в журнале инструктажей, протоколов):

- по усилению контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов;
- о правилах пользования кнопкой экстренного вызова наряда полиции, проверке работоспособности кнопки экстренного вызова наряда полиции, автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей о пожаре и др. оборудованием;
- по своевременному выявлению, предупреждению возможных действий лиц, направленных на совершение правонарушений и террористических актов;
- по отработке алгоритмов действий при совершении (угрозе совершения) преступления в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности;
- по организации и действиям в случае поступления угроз чрезвычайного, в том числе террористического характера.

Срок - 30.09.2025г.

6. Прохожеву А.К., директору ОО, обеспечить проведение внеплановых инструктажей с сотрудниками ОО, сотрудниками осуществляющими физическую охрану ОО, с учащимися, родителями (законными) представителями детей (с записью в журнале инструктажей, протоколов):

- по алгоритму действий персонала образовательной организации, Ю работников частных охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, срабатывания на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом, нападения с использованием горючих жидкостей, также информационного взаимодействия ОО с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России (письма министерства образования и науки Нижегородской области от 03.08.2023 № Сл-316-637541/23 «О направлении Алгоритмов действий персонала образовательной организации», департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 10.08.2023 № Сл-04-02-654865/23 (ф) «О направлении Алгоритмов»);
- по усилению контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов;

- о правилах пользования кнопкой экстренного вызова наряда полиции. Проверке работоспособности кнопки экстренного вызова наряда полиции, автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей о пожаре и др. оборудованием;
 - по своевременному выявлению, предупреждению возможных действий лиц, направленных на совершение правонарушений и террористических актов;
 - по организации и действиям в случае поступления угроз чрезвычайного, в том числе террористического характера;
 - по соблюдению пункта 35 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479;
 - по противопожарному режиму в ОО;
 - по предупреждению пожаров по причине детской шалости с огнем.
- Срок - до 05.09.2025, далее ежемесячно.

7. Классным руководителям проводить беседы с обучающимися и родителями (законными) представителями детей:

- по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов, в т.ч. недопущение посторонних лиц в ОО и на территорию;
 - по предупреждению пожаров от детской шалости с огнем.
- Срок - 10.09.2025, далее ежемесячно.

8. Ямбашевой М.В., зам. директора по УВР, Уткину В.Н., преподавателю ОБЗР, организовать «открытые уроки» по теме обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Срок - 27.09.2025.

8.1. Проводить внеплановое обучение членов добровольно-пожарной дружины, членов юных пожарных дружин и других сотрудников образовательной организации.

Срок - 27.09.2025.

9. Директору школы организовать проведение профилактических мероприятий с обучающимися и преподавательским составом на предмет разъяснения деструктивной сущности идеологии терроризма, а также правовых последствий участия в экстремисткой и террористической деятельности с приглашением специалистов из профильных организаций.

Срок - 30.09.2025, далее ежемесячно.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.К. Прохожев

С приказом ознакомлены:



_____	И.П. Нетужилова
_____	М.В. Ямбашева
_____	В.Н. Уткин
_____	С.В. Мавричев
_____	Е.В. Гнетнёва